

T.C.  
GEDİZ KAYMAKAMLIĞI  
ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



ATATÜRK ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLAN



**ATATÜRK ORTAOKULU**  
**Gediz / KÜTAHYA -2019**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## SUNUŞ



Günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor. "Bilgi Çağı", "Bilgi Devrimi", "Bilgi Toplumu" dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Yapılacak şey bu değişime ayak uydurmak yerine, değişime neden olmaktır. Geleceğin, değişim rüzgârları karşısında direnenlerin değil, ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır.

Bilgi toplumlarında eğitimin görevi toplumu yeniden üretmek değil "yeni toplum" üretmektir. İnsanı yönetmek değil, insanlarla yönetmektir. Eğitim paydaşlarımıza kendi güçlerini fark ettirmek amacımızdır. Başka bir deyişle; birimiz olmasaydı şu anda çok farklı bir gün yaşanacaktı, anlayışı ile değerli olduklarını hissettirmek, "önce insan" anlayışını kazandırmaktır.

Hiç kuşkusuz değişmek, gelişmek ve doğru hedeflere ulaşabilmek için bir yol haritasına ihtiyacımız vardı ve ben bu yol haritasının bilinçli ve doğru bir şekilde hazırlanmış bir Stratejik Plan olacağına ve yolumuza ışık tutacağına inanıyorum. Saygılarımla...

Mehmet AYDIN

Atatürk Ortaokulu Müdürü

## İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>GİRİŞ</b> .....	<b>8</b>
<b>GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>8</b>
<b>OKUL VE KURUM STRATEJİK PLANLAMA TAKVİMİ</b> .....	<b>9</b>
<b>STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b> .....	<b>9</b>
<b>STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME EKİBİ</b> .....	<b>9</b>
<b>DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>11</b>
<b>OKULUN KISA TARİHÇESİ</b> .....	<b>11</b>
OKULUMUZDA YAPILAN İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI:.....	12
OKULUMUZDA YÜRÜTÜLEN PROJELER:.....	15.
YARIŞMALARA KATILIM DURUMU-SPORTİF BAŞARI: .....	15
<b>MEZUN VE ORTAÖĞRETİME YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYILARI</b> .....	<b>13</b>
<b>ORTAÖĞRETİME YERLEŞTİRME SINAV PUANI ORTALAMASI</b> .....	<b>16</b>
OKULUN MEVCUT DURUMU:.....	13
OKULUMUZUN TEMEL GİRDİLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER ALTTA YER ALAN OKUL KÜNYESİNE İLİŞKİN TABLODA YER ALMAKTADIR.....	13
<b>ÇALIŞAN BİLGİLERİ</b> .....	<b>14</b>
<b>OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI</b> .....	<b>15</b>
<b>SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ</b> .....	<b>16</b>
<b>DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ</b> .....	<b>16</b>
<b>GELİR VE GİDER BİLGİSİ</b> .....	<b>17</b>
<b>PAYDAŞ ANALİZİ</b> .....	<b>17</b>

<b>ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:</b> .....	<b>18</b>
<b>ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:</b> .....	<b>21</b>
<b>VELİ ANKETİ SONUÇLARI:</b> .....	<b>23</b>
<b>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</b> .....	<b>26</b>
<b>İÇSEL FAKTÖRLER</b> .....	<b>26</b>
<b>DIŞSAL FAKTÖRLER</b> .....	<b>29</b>
<b>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</b> .....	<b>31</b>
<b>MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>33</b>
MİSYONUMUZ.....	34
VİZYONUMUZ.....	34
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	34
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>37</b>
<b>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b> .....	<b>37</b>
<b>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b> .....	<b>40</b>
<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</b> .....	<b>46</b>
<b>MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>54</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>56</b>
<b>EKLER:</b> .....	.....



# BİRİNCİ BÖLÜM



## HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik planı **Millî Eğitim Bakanlığı 2018/16 Sayılı Genelgesi** ve 26 Şubat 2018 Tarihli Resmî Gazetede yayınlanan “KAMU İDARELERİNDE STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK” e göre hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.



## Stratejik Plan Üst Kurulu

S.N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Mehmet AYDIN	Okul Müdürü	Başkan
2	Yasemin AKYILDIZ KAYA	Müdür Yardımcısı	Koordinatör
3	Derya İNCEKULAK	Öğretmen	Üye
4	Şengül ERGÖÇMEN	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye
5	Ahmet ASA	Öğretmen	Üye

## Stratejik Plan Geliştirme Ekibi

S.N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Mehmet MERCİMEK	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Nilgün SALKIN	P.D. ve Rehber Öğretmen	Koordinatör
3	Emel ÇAKIR	Öğretmen	Üye
4	Serpil ALGÜL	Öğretmen	Üye
5	Ömer Şerif GÜRLEK	Veli	Üye

## İKİNCİ BÖLÜM



## DURUM ANALİZİ

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı-tarihçesi, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

### Okulun Kısa Tarihçesi

1965 yılına kadar Gediz'de Kurtuluş İlkokulu, Zafer İlkokulu ve 1 Eylül İlkokulu adlarında üç ilkokul bulunuyordu. Bu okullar ihtiyaca cevap vermemeye başlayınca Kavak altı mevkiinde (Eski Gediz'de) Bahçeler Deresi (Gediz Çayı)'nin batı yakasında müteahhitliğini İsmail Şengöz'ün üstlendiği beş dershaneli ve üç katlı olarak bir okul inşa edildi.

Atatürk İlkokulu adıyla 1965-1966 Ders Yılı'nda faaliyete geçen bu okulun ilk müdürü Hilmi Bayer'di. 28 Mart 1970 günü meydana gelen Gediz Depremi'nden sonra ilçenin yeri (şimdiki yeri olan) Karılar Pazarı'na taşınınca, okul diğer resmî binalarla birlikte Yeni Gediz'de aynı adla prefabrike binasında hizmete devam etti. 1991'e kadar bu geçici binada hizmet veren okul, "Devlet-millet" iş birliği ile betonarme olarak (şimdiki yerinde)yeniden yapıldı. Bu arada Gediz'de Dumlupınar Üniversitesi'ne bağlı bir yüksek okul açılmasına karar verilmiş, bunun için de uygun bir bina aranıyordu. Sonunda Gediz Meslek Yüksekokulu 1993-1994 Ders Yılı'nda Atatürk İlkokulunun yeni yapılan binasında hizmete girdi. Atatürk İlkokulu ise Kurtuluş İlkokuluyla birleştirildi. Böylece iki ilkokul aynı binada sabahçı-öğlenci olarak hizmet vermeye başladı. Gediz Meslek Yüksekokulu, iki yıl sonra kendi yeni binasına taşınınca Atatürk İlkokulu da şimdiki binasına taşındı. Bu arada Eski Gediz'deki binada da Gazi İlkokulu faaliyete geçti.

1997'de ilköğretim alanında yapılan düzenlemeyle kesintisiz zorunlu eğitim beş yıldan sekiz yıla çıkarılınca okulun adı da Atatürk İlköğretim Okulu olarak değişti. 2011-2012 eğitim-öğretim yılında on iki yıllık zorunlu eğitim kapsamında ortaokula dönüştürüldü.2016 yılında artan öğrenci nüfusu nedeniyle kapatılan Osmangazi Anadolu Lisesi binasına taşındı. Atatürk Orta okulu olarak hala şehir merkezindeki binasında hizmete devam etmektedir.

## Okulumuzun Fiziki Özellikleri:

Gediz Atatürk Ortaokulu, tek binadan oluşmaktadır. Bina 3 katlı olup, 29 tane derslik bulunmaktadır. Bu sınıflardan 25 tanesi aktif olarak kullanılmakta, 4 tanesi özel eğitim sınıfı olarak hizmet vermektedir. Ayrıca 2 laboratuvar, 1 Z kütüphane, 1 kütüphane, 1 öğretmenler odası, 1 bilişim laboratuvarı, 1 robotik kodlama atölyesi, 1 hizmetli odası, 1 müdür odası, 2 müdür yardımcısı odası, 1 memur odası, 1 rehberlik servisi odası, 1 arşiv odası, 1 kantin, 1 konferans salonu, 1 teknoloji tasarım atölyesi, 2 depo yer almaktadır.

Okulumuzda çok amaçlı spor salonu 890 metrekare alanı ile öğrencilerimize hizmet vermektedir. Z kütüphanemizde 6 bilgisayar, 1549 kitap, 2 satranç masası bulunmaktadır.

Gediz Atatürk Ortaokulunda şu an 39 branş öğretmeni, 1 müdür, 2 müdür yardımcısı ve 6 hizmetli görev yapmakta; 25 sınıfta 655 öğrenci öğrenim görmektedir.

## Okulumuzda Yapılan İyileştirme Çalışmaları:

- Okul bahçesi giriş kapısı yenilenmektedir.
- Okul bahçemize çocuk oyun parkurları çizilmiştir.
- Okul binasına asansör yapılmıştır.
- Okul binasındaki tüm kapılar hizmet ettikleri amaca uygun olarak kapı giydirme çalışması yapılmıştır.
- Okul merdivenleri öğrencilerimizin öğrenimine yardımcı olacak şekilde giydirme çalışması yapılmıştır.
- Okul koridor ve sınıflarının zemininin kalebodur yenileme çalışması yapılmıştır.
- Okulumuz koridorlarındaki Türk Büyükleri tabloları yenilenmiştir.
- Okulumuz Atatürk köşesi yenilenmiştir.
- Okul ödül panosu yenilenmiştir.
- Okulumuzda öğrencilerimiz için "Z kütüphane" oluşturularak birçok kitap okuma alanı yapılmıştır.

- Okul binası ve bahçesinde İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında tüm uyarı ve yönlendirici levhalar yönetmeliğe uygun halde yenilenmiştir.
- Okulumuzun tuvalet ve lavaboları yenilenmiştir.

Tüm bu yapılan çalışmalar sonucunda Okulumuz “Beyaz Bayrak” almaya hak kazanmıştır.

## OKULUN MEVCUT DURUMU:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İLİ: Kütahya			İLÇESİ: Gediz		
<b>Adres:</b>	Saygılar Mah. Mustafa Bağdatlı Cad. No: 2 Gediz / Kütahya		<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/KrCUqjgEmX72">https://goo.gl/maps/KrCUqjgEmX72</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	0 274 4124439		<b>Faks Numarası:</b>	----	
<b>E- Posta Adresi:</b>	gedizataturk@gmail.com		<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://gedizataturk.meb.k12.tr/">http://gedizataturk.meb.k12.tr/</a>	
<b>Kurum Kodu:</b>	709186		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi</b>	1965		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	53	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	329	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	23
	<b>Erkek</b>	326		<b>Erkek</b>	16

	<b>Toplam</b>	655		<b>Toplam</b>	39
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		22	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		22
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		16	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		0
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider</b>		76 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev</b>		8

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmeni	16	23	39
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	4	3	7
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>53</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	44	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	22	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	46	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	13669	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7923			
Okul Kapalı Alan (m2)	3704			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	890			
Kantin (m2)	68			
Tuvalet Sayısı	33			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları 15.02.2019 tarihi itibarıyla alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5.sınıflar	63	74	137				
6.sınıflar	77	72	149				
7.sınıflar	108	111	219				
8.sınıflar	78	72	150				
Özel Eğitim	6	0	6				
<b>TOPLAM</b>	<b>332</b>	<b>329</b>	<b>661</b>	<b>TOPLAM</b>			

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

ADI	SAYISI	ADI	SAYISI	ADI	SAYISI
Akıllı Tahta Sayısı	35	TV Sayısı	0	Fax Cihazı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	28	Yazıcı Sayısı	4	Telefon Hattı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3	Güvenlik Kamerası	16
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	TTVPN		

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2017	2018	2019
Gelir Miktarı	54.504,00	61.290,00	60.986,50
Gider Miktarı	60.353,88	61.169,50	54.661,80
Toplam (Fark)	-5.849,88 TL	120,50 TL	6.324,7

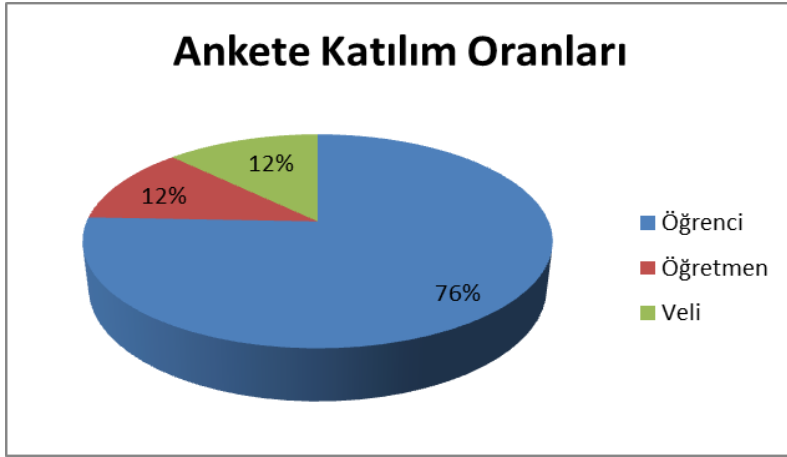
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte okulumuz yatılı okul ve köyde bulunması sebebiyle eğitimin dışsal etkisi okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmamaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması katılım oranları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



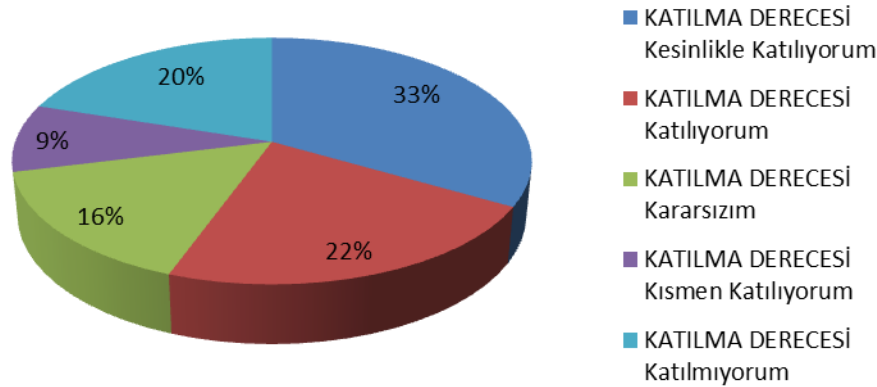
Şekil 1: Paydaş anketine katılım oranı.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 655 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilmiş toplam 110 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

### Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



Soru 1:

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.”

Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. %20’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

Yapılan Öğrenci anketine göre “Katılıyorum” oranı en düşük soru olmasına rağmen memnuniyet derecesi %80 düzeyindedir.

Şekil 3: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

**Soru 2: “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.”** Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’ı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %10’u katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 3: “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.”** Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %91’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %9’u katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 4: “Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.”** Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %8’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 5: “Okulda kendimi güvende hissediyorum.”** Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %8’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 6: “Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.”** Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %88’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %12’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru7:** “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %96’sı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %4’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 8:** “Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %92’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %8’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 9:** “Okulun içi ve dışı temizdir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %97’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %3’ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 10:** “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %89’u “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %11’i katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 11:** “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’ı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %10’u katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru12:** “Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.” sorusuna öğrencilerimiz:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:** Öğrenciler okulda kendilerini güvende hissedip, okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirebilmektedirler. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulumuz temiz olup, okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında ki teneffüsler yeterlidir. Okulumuzun Rehberlik servisinden yeterince yararlanabilirler. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. Okulumuzda yeterli miktarda sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Ödüllendirme adil bir şekilde yapılmaktadır.

**Olumsuz Yönler:** Okulumuz kalabalık bir okul olduğu için özellikle tuvalet temizliğinde sıkıntılar yaşanabilmektedir. Öğrenciler okul kantininde çeşidin az olduğunu düşünmektedirler. Ayrıca öğrenciler arasında disiplin problemleri sık sık yaşanabilmektedir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan öğretmenlere uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Soru 2:

**“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.”**

Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü

“Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 4: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



Soru 3:

**“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.”**

Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %72'si "Katılıyorum", %28'i "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 5:** Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

**Soru 1:** "Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 4:** "Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 5:** "Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 6:** "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 7:** "Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 8:** "Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %86'sı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %14'ü katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 9:** "Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 10:** "Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir." Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93'ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir. %7'si katılmıyorum cevabı vermiştir.



**Soru 11:** “Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 12:** “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %93’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %7’si katılmıyorum cevabı vermiştir.

**Soru 13:** “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru14:** “Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz.” sorusuna öğretmenlerimiz:

**Olumlu Yönler:** Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası iş birliği yapılmaktadır Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Teknolojik gelişmelere ilgi duyan öğretmenlere, okul idaresi tarafından destek verilmektedir.

**Olumsuz Yönler:** Sosyal etkinlikler her öğretmen tarafından yeteri kadar yapılamamaktadır. Kalabalık bir okul olduğu için Gezi gözlem yapılamamaktadır. Bazı araç gereçler eski olup yenilemekte sıkıntı yaşanmaktadır. Bazı öğrencilerimizin okula adapte olma sıkıntılarında güçlük yaşanmaktadır.

## Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 6: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

Soru 11:

**“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.”**

Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %87’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 7: E-Sistemler takip durumu.

Soru 8:

**E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**

Sorusuna anket çalışmasına katılan velilerimizin %54’ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir. %46’sı ise olumsuz cevap vererek “Katılmıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Soru 1:** "İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum."

**Soru 2:** "Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum."

**Soru 3:** "Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum."

**Soru 4:** "Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor."

**Soru 5:** "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır."

**Soru 6:** "Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır."

**Soru 7:** "Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır."

**Soru 9:** "Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum."

**Soru 10:** "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir."

**Soru 12:** "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir."

**Soru 13:** "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir."

Ankette sorulan 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 9. 10. 12. 13. sorularına anket çalışmasına katılan velilerimizin %100'ü "Katılıyorum" yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

**Soru14:** "Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz." sorusuna Velilerimiz:

**Olumlu Yönler:** Okulun ısınmasının yeterli olduğu, öğretmenlerin ilgili olduğu, okulun temizliği, sportif faaliyetler ve etkinlikler yönünden olumlu görüş bildirmişlerdir.

**Olumsuz Yönler:** Velilerimiz Okulda Satranç ve dama vb. egzersiz çalışmalarının olmayışı yönünden olumsuz görüş belirtmemişlerdir. Ancak bu kursların açılması için gerekli belgeye sahip öğretmen bulunmamaktadır. Okul kantini fiziki olarak yetersizdir. Okulda tuvalet temizliği zaman zaman yeterli olmamaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Alan	Güçlü Yönlerimiz
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı</li><li>➤ Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması</li><li>➤ Okulda etüt, kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesi</li><li>➤ Yerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım oranı</li><li>➤ Tam gün eğitim-öğretim yapılması</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Öğrencilerin okula devamının sağlanması.</li> <li>➤ Akademik ve sosyal yönden başarının yüksek olması.</li> </ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kurum kültürü</li> <li>➤ Ekip ruhu</li> <li>➤ Yöneticilerin yeterlilik düzeyi</li> <li>➤ Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi</li> <li>➤ İş birlikçi faaliyetler</li> <li>➤ Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması</li> <li>➤ Öğretmen kadrosunun tam olması, eksik branşın olmaması</li> <li>➤ Hizmetli çalışanların yeterli olması</li> </ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması.</li> <li>➤ Okula ulaşımın kolay olması</li> <li>➤ Güzel, geniş bir bahçeye sahip olmamız.</li> <li>➤ Derslik başına düşen öğrenci sayısı</li> <li>➤ Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı</li> <li>➤ Okul bahçesi oyun alanları</li> <li>➤ Spor salonumuzun olması.</li> <li>➤ Konferans salonumuzun olması.</li> </ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sınıfların hepsinde akıllı tahta olması</li> <li>➤ Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması</li> <li>➤ Güçlü internet ağı (fiber) olması</li> <li>➤ Güvenlik Kamera Sisteminin olması</li> <li>➤ Yeterli sayıda Yazıcı -Fotokopi cihazlarının olması</li> </ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Okul -Aile birliğinin disiplinli çalışmaları.</li> </ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eşitlik, Liyakat, Anlayış</li> <li>➤ Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi</li> </ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,</li> <li>➤ Personelin Sosyal iletişim ağlarını etkili kullanabilmesi</li> <li>➤ Okulun farklı gruplara hitap eden Whatsapp gruplarının olması ve etkin kullanım oranı</li> </ul>

## Zayıf Yönler

Alan	Zayıf Yönlerimiz
Öğrenciler	1. Köylerden taşınan öğrencilerin şehir merkezindeki öğrencilerle, sosyal ve kültür yönlerinin farklı olması. 2. Öğrenci sayısının fazlalığı. 3.Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması. 4. Öğrencilerde kişisel bakım ve temizlik kültürünün tam olarak oluşmaması.
Veliler	5.Velilerin ekonomik durumunun düşük olması. 6.Okul-veli iş birliğinin istenen düzeyde olmaması. 7.Velilerin eğitime ilgilerinin eksik olması. 8.Velilerin kendi başına iş yapamayan öğrenci yetiştirmeleri. 9.Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı. 10.Velilerin okul ile iletişiminin az olması.
Çalışanlar	11.Özellikle çalışan yardımcı personelin isteksiz tutumları.
Bina ve Yerleşke	12.Bazı sınıflarımızın boya ihtiyaçlarının olması. 13.Okulda asansör ve yangın merdiveni yapımından dolayı inşaat sahalarının varlığı.
Donanım	14.Ses sisteminin yetersiz olması. 15.Bina elektrik sisteminin eski olması.
Bütçe	16.Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	17.Kalabalık bir okul olduğundan idareci sayısının yetersizliği.
İletişim Süreçleri	18.Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması 19.Velilerin iletişim araçları, internet ve e-sitemleri kullanabilme oranları

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Alan	Fırsatlar
<b>Politik</b>	1.Eğitim alanında bilinçli atılımlar 2. İhtiyaçlara uygun projeler 3.Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması, 4. Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.
<b>Ekonomik</b>	5.Ödenek talep/takip sistemi 6. Öğrencilerimize yer yer destek olunması
<b>Sosyolojik</b>	7.Manevi ve kültürel zenginlik 8. Toplumun değişik statülerinde okulumuz mezunlarının bulunması. 9. Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
<b>Teknolojik</b>	10.Bilgiye ulaşımın kolaylaşması 11.E-Sistemlerin işlevselliği 12.Fatih Projesi 13. İdari ve bilişim sınıfımızın bilgisayarlarının olması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	14.“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” Projesi 15.Eğitimde fırsat eşitliği 16. Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
<b>Ekolojik</b>	17.“Sıfır Atık” projesi 18.Çevre bilincindeki artış 19. Fiziki alanların geliştirmeye açık olması



## Tehditler

Alan	Tehditler
<b>Politik</b>	1.Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar 2.Sınav sistemindeki değişiklikler 3. Okul bahçesi içerisinde yer alan ve yıkım kararı alınan eski Milli Eğitim binasının inşaat çalışmalarının başlama ihtimali.
<b>Ekonomik</b>	4.Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti 5. Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, 6. Bazı velilerin ekonomik durumunun düşük olması.
<b>Sosyolojik</b>	7.Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler 8.Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı 9.Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri 10.İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması 11.Ailelerin eğitim seviyesi
<b>Teknolojik</b>	12.Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
<b>Mevzuat-Yasal</b>	13.Çok fazla mevzuat ve yönetmelik olması 14.Mevzuatın kısa sürede değişmesi 15.Yönetmelik-Yönergelerin anlaşılmaz olması sürekli görüş yazılarına olan ihtiyaç 16.Umumu ilgilendiren konulardaki görüş yazılarının tüm illere gönderilmemesi.
<b>Ekolojik</b>	17.Okul önünden geçen caddenin taşıt trafiğinin yoğun olması. 18.Okulun yakın çevresinde bulunan internet kafeler.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan “**Eğitime Erişim**”, “**Eğitimde Kalite**” ve “**Kurumsal Kapasite**” kullanılmıştır. “**Eğitime Erişim**”, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; “**Eğitimde Kalite**”, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; “**Kurumsal Kapasite**” ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanları dikkate alınmıştır.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak
2	Öğrencilerimizin Sanatsal, Sosyal ve Sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Okuma kültürü oluşturma
6	Okulu güvenliği / Okul sağlığı ve hijyeni

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi / motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
4	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
5	Okul ve Veli iş birliğini geliştirmek
6	Projelerin sürdürülebilirliği
7	İstatistik ve bilgi temini

# ÜÇÜNCÜ BÖLÜM



## MİSYON, VIZYON, TEMEL DEĞERLER

### MİSYON, VIZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Milli ve manevi değerlerin bilincinde olan, bilimsel gelişmeler ışığında, eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim – öğretim anlayışıyla modern dünya gereksinimlerini benimseyerek öğrenmeyi öğrenen, sorgulayan, üreten, güvenilir, paylaşımcı, nitelikli, özgüveni gelişmiş, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımcı, demokratik bireyler yetiştiren, fiziki donanımı tam, kalitede öncü bir kurum olma yolunda ilerliyoruz.

## **Misyonumuz**

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit Őartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

## **Vizyonumuz**

Çağdaş alt yapıya ve üstün niteliklere sahip bir ekip ile sürekli öğrenen, üreten ve ürettiğini paylaşan bir organizasyon olarak ülkemize model bir okul olmak ve kendine güvenen başarılı model insanlar yetiştirmek...

## **Temel Değerlerimiz**

- Eğitimde Sevgiyi Önemsiyoruz,
- Tam donanımlı binamızla; güvenli ortam, güvenli gelecek,
- Paydaşlarımızın fikirleri eğitimdeki başlangıç noktamızdır,
- Öğrenmeyi öğrenen, analitik düşünen, mükemmelliği Őiar edinen bireyler yetiştirmek,
- Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler bizim için önemlidir,

- Görevlerinin yerine getirilmesinde objektiflik ilkesinin uygulandığı,
- Teknolojiyi eğitimde en iyi şekilde kullanma gayretindeyiz,
- Bireysel başarıyı değil okulun başarısını hedefleriz.

### **Kurumun tüm çalışanlarının;**

- Tüm ilişkilerde insana saygı esasının uygulandığı, çalışan ve hizmet alanlarının beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği,
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanarak eğitim ve iyileştirme sonuçlarının en etkili şekilde değerlendirildiği,
- Çalışmalardaki etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmaları ile sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği,
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin, bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
- Kurumda çalışanların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatın, uygun olarak gerçekleştirildiği,
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olduğu kuruma olan katkının tanınıp takdir edildiği,
- Atatürk Ortaokulu'nun değerli bir ferdi olduğu gururunun duyulduğu, çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği, inanç ve duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.

# DÖRDÜNCÜ BÖLÜM



## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencileri eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	Performans göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG 1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%98	%99	%100	%100	%100

PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		5.sınıf	%0	%0	%0	%0	%0	%0
			6.sınıf	%0	%0	%0	%0	%0	%0
			7.sınıf	%0	%0	%0	%0	%0	%0
			8.sınıf	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)		5.sınıf	%0	%0	%0	%0	%0	%0
			6.sınıf	%0	%0	%0	%0	%0	%0
			7.sınıf	%0	%0	%0	%0	%0	%0
			8.sınıf	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG 1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		Asansör	1	1	1	1	1	1
			Rampa	0	0	0	0	0	0
			Engelli WC	1	1	1	1	1	1
			Yürüme Şeridi	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.6	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	62	10	10	10	10	10	
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	48	15	15	15	15	15	
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	
PG 1.1.7	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		9	6	6	5	5	5	
PG 1.1.8	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		0	0	0	0	0	0	
PG 1.1.9	Yabancı Dil Mesleki gelişim Programlarına katılan yabancı dil öğretmen sayısı		0	1	1	1	2	2	
PG 1.1.10	Tasarım ve Beceri atölyesi sayısı		0	1	1	1	2	2	

PG 1.1.11	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	0	1	1	2	2	2
-----------	--	---	---	---	---	---	---

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması / alan taraması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Yasemin AKYILDIZ KAYA Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Yasemin AKYILDIZ KAYA Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Uyum problemi yaşayan öğrencilere Rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Nilgün SALKIN Rehber Öğretmeni	Tüm dönem içerisinde.
1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağına tespit edilecek.	Mehmet MERCİMEK Müdür Yardımcısı	Dönem başlarında.

**Stratejik Hedef 1.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak.

## Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1 )	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan ve fiziksel engelli bireylerin kullanımı için asansör ve eksiklikler tamamlanacaktır.	Okul Müdürü-İl özel İdare	01 Şubat - 28 Şubat
1.2.2	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	20 Eylül - 20 Şubat

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	20	25	25	25	25	28
PG 2.1.2	Takdir belgesi alan öğrencilerin oranı	53,06	55	55	60	60	62
PG 2.1.3	Teşekkür belgesi alan öğrencilerin oranı	23,46	25	25	28	29	30
PG 2.1.4	İftihar/Onur belgesi alan öğrenci oranı	2.14	3	3	4	4	5
PG 2.1.5	ÖDDK'ya sevk edilen öğrenci oranı	0.90	0.65	0.60	0.50	0.45	0.45
PG 2.1.6	Ders notları sebebiyle ŞÖK'e kalan öğrenci oranı	0.76	0.70	0.65	0.50	0.5	0.45
PG 2.1.7	Ortaöğretim kurumları merkezi yerleştirme sınavı giren öğrenci sayısı	82	110	110	110	110	115
PG 2.1.8	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	2	3	4	5	5	5
PG 2.1.9	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG 2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	11	12	13	14	15

PG 2.1.11	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	12,5	13	13,25	13,5	14	14,25
		Sportif	15,33	16	16,50	17	17,25	17,5
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	11,5	12	12,25	12,50	13	13,25
		Bilimsel	9,2	9,5	10	10,25	10,50	11
		Değerler Eğitimi	7,6	7,8	8	8,2	8,5	8,7
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	52	50	50	55	57	60
PG 2.1.12	Veli toplantılarına katılan veli oranı	5.sınıf	87,59	88,22	88,35	88,50	89	89,25
		6.sınıf	65,22	65,5	66,00	67,25	68,50	70,00
		7.sınıf	64,33	65,00	65,5	68,00	70,00	75,00
		8.sınıf	70,23	75,00	78,00	78,00	80,00	85,00
PG 2.1.13	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı ( Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb. )	30	40	40	45	45	50	
PG 2.1.14	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (TÜBİTAK; Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	3	5	5	6	7	10	
PG 2.1.15	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	25	30	32	35	40	42	
PG 2.1.16	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	10	12	15	16	18	20	

PG 2.1.17	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı		11	11	12	12	14	15
PG 2.1.18	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %		70	75	80	85	90	95
PG 2.1.19	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması		81	82	83	84	85	88
PG 2.1.20	DYK kurslarına katılan öğrenci oranı	1.Dönem	42,2	43	43,5	44	44	45
		2.Dönem	45,7	45,8	46	46,2	46,5	46,8
		Yaz Dönemi	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.21	Kapatılan DYK kurslarının açılanlara oranı	1.Dönem	0	0	0	0	0	0
		2.Dönem	0	0	0	0	0	0
		Yaz Dönemi	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.22	Lisanslı öğrenci oranı		19,33	20	20	21	21	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilerek veliler bilgilendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	1 Kasım – 30 Mayıs
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için öğretmen-öğrenci-veliye yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Ekim – Şubat -Mayıs
2.1.3	İlçe/İl Geneli LGS Sınavlarına katılım sağlanacak analizleri takip edilecek.	Okul Yönetimi – Tüm Öğretmenler	Ekim-Aralık-Şubat-Nisan-Haziran
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	20 Eylül-20 Ekim
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
2.1.6	LGS Sınavına girecek öğrencilerin yönlendirme çalışması yapılacak.	Rehberlik Servisi	Ekim- Şubat- Nisan- Mayıs
2.1.7	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımının artırılması için okulu temsil eden eser sahibi öğrencilere ödül verilecek.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Yarışma Takvimi
2.1.8	Sportif yarışmalara katılan (okulumuzu temsil eden) tüm öğrencilere ödül verilecek.	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	Yarışma Takvimi
2.1.9	Okulumuz öğrencilerine yönelik okul içinde sportif turnuvalar düzenlenecek ( Voleybol-Langırt-Masa Tenisi- Mangala...)	Sosyal Etkinlik Kurulu Spor Kulübü	1 Nisan – 30 Mayıs



**Stratejik Hedef 2.2:** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazırlayan daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	50	55	58	60	62	64
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	5	6	8	8	10	10
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	3	4	4	5	5	5
PG 2.2.4	Yıl içerisinde Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı	5	5	6	6	7	7

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrenciler ilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun liselere yönlendirme çalışması yapılacak.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.3	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için "etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri" ile ilgili etkinlik yapılacak. Ayrıca Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri Kurs Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs
2.2.4	Öğrencilere meslekleri tanıtıcı organizasyonlar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Şubat-Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	5,12	5,12	7,69	7,69	10	10
		Yönetici	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3
PG 3.1.2	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı		20	22	25	25	30	30
PG3.1.3	Memnuniyet oranları	Öğrenci	80	80	82	85	85	90
		Veli	90	90	90	92	92	95
		Personel	80	80	85	85	85	90

PG 3.1.4	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	1	1	1	1	1	1
		Kamera	1	1	1	1	1	1
		Okul çevre duvarı(0-1)	1	1	1	1	1	1
		Yangın Sistemi(0-1)	0	1	1	1	1	1
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	0	1	1	1	1	1	
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	0	1	1	1	1	1	
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izinli gün sayısı ortalaması	11	11	10	9	8	7	
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	1	2	2	3	3	5	
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	60	65	65	70	75	75	
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	3916	4000	4150	4175	4200	4250	
PG.3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	15	16	16	17	18	
PG.3.1.12	Taşıma kapsamında olan öğrenci oranı	0,7	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel sayısı artacaktır.	Öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.2	Hizmet içi eğitim faaliyetine katılım sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.3	Memnuniyet oranlarının arttırılması için rehberlik çalışmalarına ağırlık verilecektir	Rehberlik servisi	Yıl Boyunca
3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısını arttırmak için okul bünyesinde çalışmaların arttırılması için komisyonlar oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.8	Personelinden olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapanlar tespit edilip gerekli işlemler yapılacaktır	Okul Yönetimi	Temmuz-2019
3.1.9	yapılan çalışmaların yayınlandığı okula ait olan internet sitesinden paylaşımlar arttırılacaktır.	Görevli Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı kapsamında geziler arttırılacaktır.	Okul Yönetimi7Gezi kulübü	Mart -Nisan -Mayıs 2019

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

### Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapmak. (sayı)	1	2	3	3	4	4
PG.3.2.2	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak. (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	“Sıfır Atık Projesi” Kapsamında yapılan etkinliklerin sayısı. (sayı)	2	3	3	4	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl Dönem boyunca
3.2.2	Öğrencilere tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim Ayında
3.2.3	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2019
3.2.4	“Sıfır Atık Projesi” kapsamında geri dönüşüm konusunda öğrencilere yönelik farkındalık çalışması yapılacaktır.	Sosyal Etkinlik Kurulu	Ekim- Aralık-Şubat-Nisan

**Stratejik Hedef 3.3:** Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortamda çalışmasını sağlamak.

### Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Ders Programları ve Nöbetlerle ilgili öğretmen taleplerinin toplanması (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	3	4	5	6	6	6
PG.3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	1	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Ders programı ve nöbetlerle ilgili taleplerin imkânlar ölçüsünde eşitlik ilkesini bozmadan değerlendirilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Eylül Ayında
3.3.2	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı planlanarak artırılacaktır.	Okul Müdürü	Her yıl Eylül Ayında
3.3.3	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
3.3.4	Yıl boyunca fark oluşturan personelin ödüllendirilmesi için teklif edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl Mayıs Ayında

**Stratejik Hedef 3.4: Okul ve Veli iş birliğini geliştirmek.**

**Performans Göstergeleri**

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.1	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla etkinlik sayısı (sayı)	4	5	5	6	6	6
PG.3.4.2	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	1	2	3	4	5	5
PG.3.4.3	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	50	55	60	65	65	70

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet edilecektir.	Okul Yönetimi	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutulacaktır.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutulacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlanarak dağıtılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her yıl dönem boyunca

**Stratejik Hedef 3.5:** Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlıkları tarafından, okulların temizlik, hijyen beslenme konusunda teşvik edilmesi amacıyla yürütülen “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” projesine katılarak kriterlerini yerine getirmek.

### Performans Göstergeleri

PG. No	Performans Göstergesi	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.5.1	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanma oranları (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.5.1	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelere uygunluğun devam etmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	Beslenme Dostu Okul projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerin tamamlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl dönem boyunca
3.5.2	Beyaz bayrak projesi denetim kriterleri ve puanlama çizelgesinde bulunan maddelerine göre sürekli tedbirler alınacaktır.	Okul Sağlığı Ekibi	Her yıl dönem boyunca



# BEŞİNCİ BÖLÜM



# MALİYETLENDİRME

## MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe /Pansiyon Bütçesi	54.000	55.000	56.000	57.000	58.000	59.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	54.000	55.000	56.000	57.000	58.000	59.000
<b>TOPLAM</b>	<b>54.000</b>	<b>55.000</b>	<b>56.000</b>	<b>57.000</b>	<b>58.000</b>	<b>59.000</b>

2019 Yılı Bütçesinin harcama kalemlerine dağıtılmış hali.

YIL	KALEMLERİ	GENEL ONARIMLAR	KALORİFER TESİSATI ONARIMLARI	BİLİŞİM ARAÇLARI BAKIM ONARIM GİDERLERİ	ELEKTRİK TESİSATI ONARIMLARI	SU TESİSATI BAKIM ONARIM GİDERLERİ	BİLİŞİM ARAÇLARI ALIMI	SINIF DONATIM MALZEMESİ ALIMI	TANITIM VE TEMSİL AĞIRLAMA GİDERLERİ	BAKIM ONARIM MAL VE MALZEMELERİ ALIMI	TEMİZLİK MALZEMELERİ ALIMI	ÖDÜL MALZEMELERİ ALIMI	ÖĞRENCİ KIRTASIYE YARDIMI	TOPLAM
2019	Gelir	4500	4400	5000	2500	1000	3000	5600	2000	12000	10000	2500	1500	<b>54000</b>

# ALTINCI BÖLÜM



# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Mehmet AYDIN

Okul Müdürü